

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ** |

**(ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ)**

**РІШЕННЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| 28.02.2023 | № 104 |

**Про надання дозволу на укладання договору поділу житлового будинку, де зареєстрована та проживає малолітня дитина \*\*\*, \*\*\* р.н.**

Розглянувши звернення громадян: **\*\*\***, **\*\*\*** та **\*\*\*** з проханням надати дозвіл на укладання договору поділу житлового будинку (загальна площа будинку – 74,4 кв.м., житлова площа будинку – 38,9 кв.м.) за адресою: Київська область, Бучанський район, м. Буча, вул. **\*\*\***, співвласником якої вони є, де зареєстрована та проживає малолітня дитина **\*\*\***, **\*\*\*** р.н., враховуючи рекомендацію комісії з питань захисту прав дитини від 17.02.2023, керуючись пунктами 66, 67 постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов′язаної із захистом прав дитини», ст. 71 Цивільного кодексу України, ст. 18 Закону України «Про охорону дитинства», ст. 12 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних громадян та безпритульних дітей», Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Бучанської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати дозвіл громадянці **\*\*\***, **\*\*\*** р.н., та громадянину **\*\*\***, **\*\*\*** р.н., на укладання договору поділу житлового будинку (загальна площа будинку – 74,4 кв.м, житлова площа будинку – 38,9 кв.м) за адресою: Київська область, Бучанський район, м. Буча, вул. **\*\*\***, співвласниками якої вони є, де зареєстрована та проживає малолітня дитина **\*\*\***, **\*\*\*** р.н.

Після укладання даної угоди право дитини на житло не порушується.

1. Зобов’язати громадянку **\*\*\***, **\*\*\*** р.н., та громадянина **\*\*\***, **\*\*\*** р.н., у тримісячний строк після прийняття даного рішення надати до відділу служби у справах дітей та сім’ї Центру соціальних служб Управління соціальної політики Бучанської міської ради нотаріально завірену копію договору.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Сергія Шепетька.

|  |  |
| --- | --- |
| **Міський голова** | **Анатолій ФЕДОРУК** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заступник міського голови** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*Особистий підпис* )  ***28.02.*2023** | **Сергій ШЕПЕТЬКО** |
| **Керуючий справами** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*Особистий підпис* )  ***28.02.*2023** | **Дмитро ГАПЧЕНКО** |
| **Начальник управління**  **юридично-кадрової роботи** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*Особистий підпис* )  ***28.02.*2023** | **Людмила РИЖЕНКО** |
| **Начальник центру соціальних служб**  **Управління соціальної політики** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*Особистий підпис* )  ***28.02.*2023** | **Лариса ФЕДОРУК** |
| **Начальник відділу служби**  **у справах дітей та сім’ї** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*Особистий підпис* )  ***28.02.*2023** | **В’ячеслав АРТЮШЕНКО** |