

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ** |

**(ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ)**

**РІШЕННЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| 28.07.2023 | № 517 |

**Про надання дозволу на укладання договору дарування квартири на користь громадянки \*\*\*, \*\*\* р.н., де зареєстровані малолітні діти, \*\*\*, \*\*\* р.н., \*\*\*, \*\*\* р.н., та \*\*\*, \*\*\* р.н.**

Розглянувши звернення громадянина **\*\*\***, **\*\*\*** р.н., № П-14266 з проханням надати дозвіл на укладання договору дарування квартири (загальна площа – 54,7 кв.м, житлова площа – 21,9 кв.м) за адресою: Київська область, Бучанський район, м. Буча, вул. **\*\*\***, власником якої він є, на користь громадянки **\*\*\***, **\*\*\*** р.н., де зареєстровані малолітні діти, **\*\*\***, **\*\*\*** р.н., **\*\*\***, **\*\*\*** р.н., та **\*\*\***, **\*\*\*** р.н.

Відповідно до ст. 71 Цивільного кодексу України, ст. 18 Закону України «Про охорону дитинства», ст. 12 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних громадян та безпритульних дітей», керуючись пунктами 66, 67 постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов′язаної із захистом прав дитини», враховуючи рекомендацію комісії з питань захисту прав дитини від 28.07.2023, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Бучанської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати дозвіл громадянину **\*\*\***, **\*\*\*** р.н., на укладання договору дарування квартири (загальна площа – 54,7 кв.м, житлова площа – 21,9 кв.м) за адресою: Київська область, Бучанський район, м. Буча, вул. **\*\*\***, власником якої він є, на користь громадянки **\*\*\***, **\*\*\*** р.н., де зареєстровані малолітні діти, **\*\*\***, **\*\*\*** р.н., **\*\*\***, **\*\*\*** р.н., та **\*\*\***, **\*\*\*** р.н.

Після укладання даної угоди право дитини на житло не порушується.

1. Зобов’язати громадянина **\*\*\*** у тримісячний строк після прийняття даного рішення надати до відділу служби у справах дітей та сім’ї Центру соціальних служб Управління соціальної політики Бучанської міської ради нотаріально завірену копію договору.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Сергія Шепетька.

|  |  |
| --- | --- |
| **Міський голова** | **Анатолій ФЕДОРУК** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Заступник міського голови** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*Особистий підпис* )  ***28.07.*2023** | **Сергій ШЕПЕТЬКО** | | **В.о. керуючого справами** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*Особистий підпис* )  ***28.07.*2023** | **Богдана САВИЦЬКА** | | **Начальник управління**  **юридично-кадрової роботи** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*Особистий підпис* )  ***28.07.*2023** | **Людмила РИЖЕНКО** | | **В. о. начальника юридичного відділу** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*Особистий підпис* )  ***28.07.*2023** | **Віта ГНІДАШ** | | **Начальник центру соціальних служб**  **Управління соціальної політики** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*Особистий підпис* )  ***28.07.*2023** | **Лариса ФЕДОРУК** | | **В.о. начальника відділу служби**  **у справах дітей та сім’ї** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*Особистий підпис* )  ***28.07.*2023** | **Ірина ВІНЯРСЬКА** | |  |  |