

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  **(ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ)** |

**РІШЕННЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **02.02.2024** |  | **№ 655** |

**Про розгляд заяви щодо повторного розгляду заяви про надання компенсації за пошкоджене майно**

Розглянувши рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України № 1495 «Про надання Махині Людмилі Анатоліївні компенсації на відновлення пошкодженого об’єкту нерухомого майна за заявою № ЗВ-21.12.2023-72016», враховуючи звернення від 25.01.2024 р. № М-438/12.1-07 Махині Людмили Анатоліївни про повторний розгляд її заяви, оскільки її заява не була розглянута по суті з причини допущення технічної помилки при складенні Акту комісійного обстеження об’єкту, пошкодженого внаслідок збройної агресії російської федерації, керуючись пунктом 12 Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об’єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації, з використанням електронної публічної послуги «єВідновлення», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.04.2023 № 381, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Бучанської міської ради,

**ВИРІШИВ:**

1. Заяву № ЗВ-21.12.2023-72016 Махині Людмили Анатоліївни про надання компенсації надіслати на повторний розгляд.

2. Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України завантажити дане рішення до Реєстру пошкодженого та знищеного майна протягом трьох робочих днів з дня прийняття такого рішення.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Дмитра Чейчука.

**Міський голова Анатолій ФЕДОРУК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заступник голови** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  *(02.02.2024 р.)* | **Дмитро ЧЕЙЧУК** |
| **Керуючий справами** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  *(02.02.2024 р .)* | **Дмитро ГАПЧЕНКО** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Начальник управління**  **юридично-кадрової роботи** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  *(02.02.2024 р.)* | **Людмила РИЖЕНКО** |