

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  **(**ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ**)** |

**РІШЕННЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 23.02.2024 |  | №1314 |

**Про передачу матеріально-технічних засобів**

Відповідно до Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Кодексу цивільного захисту України, Вимог щодо утримання та експлуатації захисних споруд цивільного захисту, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України 09 липня 2018 року № 579, з метою належного облаштування захисних споруд цивільного захисту у закладах освіти та забезпечення пожежної безпеки в модульних містечок на території Бучанської міської територіальної громади, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Бучанської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Провести передачу матеріальних цінностейз балансу Бучанської міської ради до відділу освіти Бучанської міської ради для забезпечення облаштування захисних споруд цивільного захисту, згідно додатку 1.
2. Провести передачу матеріальних цінностейз балансу Бучанської міської ради до Управління соціальної політики для забезпечення облаштування модульних містечок, згідно додатку 2.
3. Прийом-передачу матеріальних цінностейоформити актами приймання-передачі.
4. Відділу освіти та Управлінню соціальної політики забезпечити збереження та належне обслуговування матеріальних цінностей за основним місцем їх розташування.
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Чейчука Д.М.

**Міський голова                                                            Анатолій ФЕДОРУК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заступник міського голови** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  23.02.2024  *(дата)* | **Дмитро ЧЕЙЧУК** |
| **Керуючий справами** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  23.02.2024  *(дата)* | **Дмитро ГАПЧЕНКО** |
| **Начальник управління юридично-кадрової роботи** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  23.02.2024  *(дата)* | **Людмила РИЖЕНКО** |
| **Начальник відділу бухгалтерського обліку та фінансового забезпечення -**  **головний бухгалтер** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  23.02.2024  *(дата)* | **Світлана ЯКУБЕНКО** |
| **Начальник відділу муніципальної безпеки** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  23.02.2024  *(дата)* | **Світлана ГРИЦАЄНКО** |

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету № 1314

від 23.02.2024

**Перелік матеріальних цінностей**

**для забезпечення облаштування захисних споруд цивільного захисту,**

**що передаються на баланс відділу освіти Бучанської міської ради**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування**  **матеріальних цінностей** | **Один. виміру** | **Кількість** | **Сума, грн.** |
| 1 | Стіл складний | шт | 4 | 43 814,40 |
| 2 | Стілець складний | шт | 32 | 11 629,88 |
| 3 | Вогнегасник вуглекислотний ВВК-3,5 (ОУ-5) | шт | 5 | 5 870,00 |
| 4 | Пляшка д/води ПЕТ "Столична" | шт | 5 | 1 335,00 |
| 5 | Помпа LULU ультрамарин з наклейкою, шт | шт | 3 | 546,00 |
| 6 | Ліхтар акумуляторний 40+ з батареєю | шт | 3 | 5 061,00 |
| 7 | Маршрутизатор TP-Link ARHER A64, шт. | шт | 3 | 3 929,94 |
| 8 | Мережевий фільтр 5,0 м (SP-1055), шт. | шт | 3 | 723,06 |
| 9 | Обігрівач 2Е 2Е-АНС3000, шт. | шт | 3 | 6 800,94 |
| 10 | Радіатори масляні w/Рlug 1250W з матеріалами для монтажу та наліпками | шт | 23 | 154 307,83 |
| 11 | Аптечка універсальна | шт | 3 | 4 515,00 |
|  | **РАЗОМ:** |  |  | **238 533,05** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Керуючий справами** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  23.02.2024  *(дата)* | **Дмитро ГАПЧЕНКО** |
| **Начальник відділу бухгалтерського**  **обліку та фінансового забезпечення** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  23.02.2024  *(дата)* | **Світлана ЯКУБЕНКО** |
| **Начальник відділу муніципальної безпеки** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  23.02.2024  *(дата)* | **Світлана ГРИЦАЄНКО** |

Додаток 2

до рішення виконавчого комітету № 1314

від 23.02.2024

**Перелік матеріальних цінностей**

**для забезпечення функціонування**

**модульних містечок, що передаються**

**на баланс Управління соціальної політики**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування**  **матеріальних цінностей** | **Один. виміру** | **Кількість** | **Сума,**  **грн.** |
| 1 | Вогнегасник вуглекислотний ВВК-3,5 (ОУ-5), шт. | шт | 5 | 5 870,00 |
| 2 | Стенд пожежний стаціонарний | шт | 1 | 7963,00 |
|  | **РАЗОМ** |  |  | **13833,00** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Керуючий справами** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  23.02.2024  *(дата)* | **Дмитро ГАПЧЕНКО** |
| **Начальник відділу бухгалтерського**  **обліку та фінансового забезпечення** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  23.02.2024  *(дата)* | **Світлана ЯКУБЕНКО** |
| **Начальник відділу муніципальної безпеки** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  23.02.2024  *(дата)* | **Світлана ГРИЦАЄНКО** |