

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  **(ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ)** |

**РІШЕННЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **05.07.2024** |  | **№ 4082** |

**Про виключення квартири з числа службових приміщень**

Розглянувши звернення голови Служби безпеки України Василя Малюка від 24.06.2024 за вх. № 12.1-08/2/4713, про виключення з числа службових квартири \*\*\* в м. Буча, Київської області та надання її для постійного проживання \*\*\* та членам його сім’ї: \*\*\* – син наймача, \*\*\* - син наймача, у зв’язку з тим, що відпала потреба у її використанні як службового житла, враховуючи рішення виконавчого комітету Ірпінської міської ради Київської області від 25.03.2003 № 72/2 «Про надання жилих приміщень, включення житлових приміщень до складу службових та виключення житлових приміщень із числа службових», витяг з протоколу № 6 засідання Житлово-побутової комісії Центрального управління СБ України від 18.06.2024, зняття з квартирного обліку Центрального управління СБ України дружини наймача – \*\*\* у зв’язку із реєстрацією її у м. Києві, відповідно до Постанови від 04.02.1988 № 37 «Про службові жилі приміщення», затвердженої Радою Міністрів Української РСР, відповідно до Житлового кодексу України, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Бучанської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Виключити з числа службових двокімнатну житлову квартиру № \*\*\*, що знаходиться за адресою: Київська область, м. Буча, вул. \*\*\*, жилою площею: 30,5 кв. м, загальною площею: 53,10 кв. м.
2. Надати для постійного користування двокімнатну житлову квартиру № \*\*\*, що знаходиться за адресою: Київська область, м. Буча, вул. \*\*\*, гр. \*\*\* - наймач. В ордер вписати: \*\*\* – наймач, \*\*\* – син наймача, \*\*\* – син наймача.
3. Доручити відділу з питань управління комунальною власністю управління юридично-кадрової роботи Бучанської міської ради оформити ордер на осіб, зазначених в п. 2 цього рішення.

4. Доручити Управлінню Центр надання адміністративних послуг видати ордер та копію даного рішення особам, зазначеним в п. 2 цього рішення.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Чейчука Дмитра.

**Міський голова Анатолій ФЕДОРУК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заступник міського голови** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  05.07.2024 | **Дмитро ЧЕЙЧУК** |
| **Керуючий справами** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  05.07.2024 | **Дмитро ГАПЧЕНКО** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Начальник управління**  **юридично-кадрової роботи** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  05.07.2024 | **Людмила РИЖЕНКО** |
| **В. о. начальника відділу з питань управління комунальною власністю** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  05.07.2024 | **Євген НОВОШИНСЬКИЙ** |