

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ** |

**(ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ)**

**РІШЕННЯ**

**25.10.2024 № 5490**

**Про затвердження Порядку відшкодування витрат за послугу з перебування у денному стаціонарі**

Розглянувши пропозицію начальника Управління соціальної політики Бучанської міської ради, Ірини Пасічної, щодо необхідності проведення відшкодування витрат за послугу з перебування у денному стаціонарі учасників АТО/ООС, Захисників та Захисниць України, членів сімей загиблих (померлих) учасників АТО/ООС, Захисників та Захисниць України, учасників Революції Гідності, згідно місцевої комплексної цільової програми «Соціальна підтримка учасників АТО/ООС, Захисників та Захисниць України та членів їх сімей, учасників Революції Гідності та членів їх сімей» на 2024 – 2026 рр., керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Бучанської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Порядок відшкодування витрат за послугу з перебування у денному стаціонарі, згідно додатку.

2. Видатки проводити по головному розпоряднику Управління соціальної політики Бучанської міської ради по КПКВК 0813242 «Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення».

3. Контроль за виконаннями даного рішення покласти на заступника міського голови, Аліну САРАНЮК.

**Міський голова**  **Анатолій ФЕДОРУК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заступник міського голови** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  \_\_2024\_\_\_  *(дата)* | Аліна САРАНЮК |
| **Керуючий справами** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  \_\_2024\_\_\_  *(дата)* | Дмитро ГАПЧЕНКО |
| **Начальник управління юридично-кадрової роботи** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  \_\_.2024\_\_\_  *(дата)* | Людмила РИЖЕНКО |
| **Начальник Фінансового управління** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  \_\_.2024\_\_\_  *(дата)* | Тетяна СІМОН |
| **Начальник Управління соціальної політики** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  \_\_.2024\_\_\_  *(дата)* | Ірина ПАСІЧНА |

**Додаток**

**до рішення**

**виконавчого комітету**

**Бучанської міської ради**

**від «25» жовтня 2024 р. № 5490**

**ПОРЯДОК**

**відшкодування витрат за послугу з перебування у денному стаціонарі**

1. **Загальні положення**

1.1. Порядок відшкодування витрат за послугу з перебування у денному стаціонарі (далі – Порядок) визначає механізм виплати з місцевого бюджету компенсації витрат перебування на лікуванні в денному стаціонарі КНП «Бучанський консультативно - діагностичний центр» Бучанської міської ради (далі – Компенсація) ветеранів війни з числа учасників АТО/ООС; Захисників чи Захисниць України; учасників Революції Гідності; членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни з числа учасників АТО/ООС, Захисників та Захисниць України, учасників Революції Гідності; членів сімей полонених або зниклих безвісти, при наявності відповідного посвідчення встановленого зразка, відповідно до місцевої комплексної цільової програми «Соціальна підтримка учасників АТО/ООС, Захисників та Захисниць України та членів їх сімей, учасників Революції Гідності та членів їх сімей» на 2024–2026 рр.

1.2. Компенсація проводиться за послугу з перебування в денному стаціонарі наступних категорій осіб:

- ветерани війни (особи з інвалідністю внаслідок війни, учасники бойових дій, учасники війни) з числа учасників АТО/ООС, Захисники чи Захисниці України, постраждалі учасники Революції Гідності;

- члени сімей загиблих (померлих) ветеранів війни з числа учасників АТО/ООС, Захисників чи Захисниць України;

- члени сімей Героїв Небесної сотні;

- члени сімей полонених або зниклих безвісти, яким встановлено відповідний статус та видане відповідне посвідчення.

Компенсація проводиться за послугу з перебування в денному стаціонарі особам, яким встановлено відповідний статус, згідно із Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», які проживають та/або зареєстровані на території населених пунктів Бучанської міської територіальної громади та не є отримувачами соціальних виплат по іншим місцевим програмам на території України (для заявників, які фактично проживають без реєстрації на території населених пунктів Бучанської міської територіальної громади).

1.3. Компенсація виплачується за рахунок коштів місцевого бюджету в межах обсягів, затверджених на відповідний рік. Компенсація виплачується за лікування в денному стаціонарі терміном не більше 10 календарних днів. Сума Компенсації розраховується в залежності від кількості днів лікування та граничної вартості 1-го дня перебування в денному стаціонарі, затвердженої рішенням виконавчого комітету Бучанської міської ради за поданням КНП «Бучанський консультативно - діагностичний центр» Бучанської міської ради.

1.4. Головним розпорядником коштів для відшкодування витрат за послугу з перебування у денному стаціонарі є Управління соціальної політики Бучанської міської ради, отримувач коштів – КНП «Бучанський консультативно - діагностичний центр» Бучанської міської ради.

1.5. Виплата Компенсації за цим Порядком здійснюється Управлінням соціальної політики Бучанської міської ради згідно Актів виконаних робіт (додаток 1 до Порядку) та Реєстру отримувачів послуги з перебування в денному стаціонарі (додаток 2 до Порядку) наданих відповідальною особою КНП «Бучанський консультативно - діагностичний центр» Бучанської міської ради не пізніше 10-го числа місяця, що настає за звітним, згідно укладеного договору про відшкодування витрат за послугу з перебування у денному стаціонарі пільговиків, вказаних в пункті 1.2. даного Порядку.

1.6. Персональні дані осіб, отримані у зв’язку з реалізацією цього Порядку, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

1. **Відшкодування витрат за послугу перебування у денному стаціонарі**

2.1. КНП «Бучанський консультативно - діагностичний центр» Бучанської міської ради при влаштуванні у денний стаціонар на безоплатній основі приймає від пільговика копії наступних документів:

* паспорт або пластикова картка типу ІD-1 паспорта з безконтактним електронним носієм та витяг з реєстру;
* документ про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків (у разі наявності);
* витяг з реєстру територіальної громади про місце реєстрації;
* пільгове посвідчення;
* для осіб з інвалідністю внаслідок війни та учасників бойових дій - довідка про безпосередню участь особи у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації проти України форми 6 (за наявності);
* у разі перебування в стаціонарі за місцем фактичного проживання – довідку про неотримання аналогічної допомоги та інших виплат за рахунок місцевого бюджету, видану за зареєстрованим місцем проживання заявника; довідка про фактичне місце проживання (згідно додатку 2 до рішення Бучанської міської ради від 21.12.2017 р. № 1620-36-VII).

2.2. КНП «Бучанський консультативно - діагностичний центр» Бучанської міської ради щомісячно до 10-го числа місяця, що настає за звітним, надає Управлінню соціальної політики Бучанської міської ради:

- реєстр отримувачів послуги з перебування в денному стаціонарі у двох примірниках за встановленою формою. Кожен примірник реєстру після підписання зберігається в Управлінні соціальної політики Бучанської міської ради та в КНП «Бучанський консультативно - діагностичний центр» Бучанської міської ради відповідно;

- акти виконаних робіт (наданих послуг) відповідно до договору у двох примірниках.

2.3. Управління соціальної політики Бучанської міської ради щомісячно до 30-го числа місяця, що настає за звітним:

- перевіряє правильність, повноту і достовірність даних у документах, зазначених у пункті 2.2. даного Порядку;

- надає реєстри фінансових зобов’язань в управління Державної казначейської служби України та здійснює оплату Компенсації за КПКВК 0813242 «Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення» виключно у межах плану асигнувань загального фонду бюджету.

2.4. Фінансове Управління Бучанської міської ради надає розпорядження на виділення асигнувань відповідно до взятих та зареєстрованих Управлінням соціальної політики Бучанської міської ради в органах Державної казначейської служби України фінансових зобов’язань.

**3. Контроль та відповідальність**

3.1. КНП «Бучанський консультативно - діагностичний центр» Бучанської міської ради в особі керівника несе відповідальність за перевірку, своєчасність та достовірність заповнення документів, які подаються Управлінню соціальної політики Бучанської міської ради для відшкодування витрат за послугу перебування в денному стаціонарі.

3.2. Управління соціальної політики Бучанської міської ради в особі керівника несе відповідальність за своєчасне та повне відшкодування витрат надавачу послуг в межах затверджених обсягів асигнувань.

3.3. Фінансове управління Бучанської міської ради несе відповідальність за своєчасне надання розпорядження на виділення асигнувань відповідно до взятих та зареєстрованих Управлінням соціальної політики Бучанської міської ради в Управлінні державної казначейської служби України фінансових зобов’язань.

**4. Прикінцеві положення**

Контроль за своєчасністю та повнотою виплати Компенсації покладається на Управління соціальної політики Бучанської міської ради.

Керуючий справами Дмитро ГАПЧЕНКО

Начальник управління

соціальної політики

Бучанської міської ради Ірина ПАСІЧНА

Додаток 1 до Порядку

**АКТ**

виконаних робіт (наданих послуг)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ р.

(місяць)

**КНП «Бучанський консультативно - діагностичний центр»** Бучанської міської ради в особі керівника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з однієї сторони та **Управління соціальної політики** Бучанської міської ради, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з другої сторони, підписали цей акт про те, що згідно з Договором від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_р. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ надано послуги з перебування в денному стаціонарі, відповідно до Порядку відшкодування витрат за послугу з перебування в денному стаціонарі, затвердженого рішенням виконавчого комітету Бучанськох міської ради від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Загальна сума витрат, пов'язаних із відшкодуванням витрат за послугу з перебування в денному стаціонарі становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (сума словами), а саме:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Номер реєстру** | **Кількість осіб** | **Кількість днів** | **Вартість**  **наданих послуг**  **(грн)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Реєстр № \_\_\_\_ |  |  |  |
| Реєстр № \_\_\_\_ |  |  |  |
| **Всього** |  |  |  |

Послуги з перебування в денному стаціонарі жителів населених пунктів Бучанської міської територіальної громади надаються у відповідності з умовами договору.

Претензій щодо обсягу та якості наданих послуг не має.

|  |  |
| --- | --- |
| **Управління соціальної політики Бучанської міської ради** | **«Бучанський консультативно - діагностичний центр» Бучанської міської ради** |
| **Керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М.П.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року | **Керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М.П.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року |