

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  **(ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ)** |

**РІШЕННЯ**

**29.08.2025 № 1730**

**Про передачу квартири у власність**

Розглянувши заяву \*\*\* від 17.06.2025 за вх. № П-15693 про передачу в приватну власність квартири \*\*\* в с. Мироцьке, Бучанського р-ну., Київської обл. Згідно наданої копії паспорту, \*\*\*, зареєстрована в вищезазначеній квартирі з 04.10.1985 року.

Враховуючи довідку про зареєстрованих у житловому приміщенні осіб, надану т. в. о. старости с. Мироцьке, факт тривалого проживання \*\*\* за адресою: Київська обл., Бучанський р-н., с. Мироцьке, \*\*\*, довідку ТВБВ № 10026/0830 АТ «Ощадбанк» в м. Боярка щодо неучасті в приватизації та невикористання житлових чеків \*\*\*, копію технічного паспорту на зазначену квартиру, на підставі ст. ст. 9, 65-1 Житлового кодексу України, ст. 345 Цивільного кодексу України, Закону України «Про приватизацію державного житлового фонду», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Бучанської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Передати в приватну власність квартиру \*\*\* в с. Мироцьке, Бучанського р-ну., Київської обл., **гр.** **\*\*\*.** Загальна площа – 23,1 кв. м, при нормі 31 кв. м, житлова площа – 12,8 кв. м. Відновна вартість – 4,16 грн.
2. Відділу з питань управління комунальною власністю управління юридично-кадрової роботи доручити оформлення свідоцтва про право власності на квартиру \*\*\* в с. Мироцьке, Бучанського р-ну., Київської обл.
3. Управлінню Центр надання адміністративних послуг доручити видачу свідоцтва про право власності квартиру \*\*\* в с. Мироцьке, Бучанського р-ну., Київської обл.
4. **Гр. \*\*\*** суму в розмірі 36 грн за оформлення свідоцтва про право власності, сплатити на розрахунковий рахунок: UA668201720314231043201053934 Державної казначейської служби в м. Київ, одержувач: Бучанська міська рада, ЄДРПОУ: 04360586, МФО: 820172.
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Дмитра Чейчука.

**В. о. міського голови Дмитро ЧЕЙЧУК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Керуючий справами** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  29.08.2025 | **Дмитро ГАПЧЕНКО** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Начальник управління**  **юридично-кадрової роботи** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  29.08.2025 | **Людмила РИЖЕНКО** |
| **Начальник відділу**  **з питань управління комунальною власністю** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  29.08.2025 | **Ігор ЦИМБАЛ** |