

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  **(ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ)** |

**РІШЕННЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **26.09.2025** |  | **№ 1894** |

**Про надання службової квартири**

Розглянувши звернення т. в. о. начальника Київського квартирно-експлуатаційного управління підполковника Анатолія Залібівського від 02.09.2025 за вх. № 12.1-08/2/7236 щодо надання службової однокімнатної квартири \*\*\* (загальною площею - 46,3 кв. м, житловою площею - 18,0 кв. м) у будинку \*\*\* у сел. Ворзель, Бучанського р-ну., Київської обл., старшому сержанту гр. \*\*\* р. н. та члену її сім’ї: \*\*\* – дочці (склад сім’ї – 2 особи).

Враховуючи рішення виконавчого комітету Ірпінської міської ради від 27.09.2016 № 218/8 «Про включення жилих приміщень до складу службових», Протокол засідання Комісії з контролю та забезпечення військовослужбовців Збройних сил України та членів їх сімей жилими приміщеннями від 07.08.2025 № 149, на підставі ст. 9 та 122 Житлового кодексу України, Положення про порядок надання службових жилих приміщень і користування ними в Українській РСР, затвердженого постановою Ради Міністрів УРСР від 04 лютого 1988 року № 37, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Бучанської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати службову однокімнатну квартиру \*\*\* (загальною площею - 46,3 кв. м, житловою площею - 18,0 кв. м) розташовану за адресою: Київська обл., Бучанський р-н., сел. Ворзель, \*\*\*, гр. \*\*\* - наймачу. В ордер вписати: \*\*\* – наймач, \*\*\* – дочка наймача.

2. Доручити відділу з питань управління комунальною власністю управління юридично-кадрової роботи Бучанської міської ради оформити ордер на осіб, зазначених в п. 1 цього рішення.

3. Доручити управлінню Центр надання адміністративних послуг видати ордер та копію цього рішення особам, зазначеним в п. 2 цього рішення.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Чейчука Дмитра.

**Міський голова Анатолій ФЕДОРУК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заступник міського голови** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  26.09.2025 | **Дмитро ЧЕЙЧУК** |
| **Керуючий справами** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  26.09.2025 | **Дмитро ГАПЧЕНКО** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Начальник управління**  **юридично-кадрової роботи** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  26.09.2025 | **Людмила РИЖЕНКО** |
| **Начальник відділу**  **з питань управління комунальною власністю** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  26.09.2025 | **Ігор ЦИМБАЛ** |