

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  **(ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ)** |

**РІШЕННЯ**

14.11.2025 № 2454

**Про проведення новорічних та**

**різдвяних святкових заходів на**

**території Бучанської міської**

**територіальної громади**

Відповідно до Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", з метою організації та належного проведення новорічних та різдвяних святкових заходів, створення умов для культурного відпочинку мешканців громади, виконавчий комітет Бучанської міської ради

**ВИРІШИВ :**

1. **Визначити основним місцем проведення новорічних і різдвяних святкових заходів та функціонування новорічних локацій територію за адресою:** м. Буча, Київська площа, вул. Енергетиків.
2. Структурним підрозділам Бучанської міської ради та комунальним підприємствам Бучанської міської ради у строк до 05.12.2025 року забезпечити виконання заходів визначених цим рішенням.
3. **Відділу культури, національностей та релігій Бучанської міської ради:**

* розробити та затвердити програму святкових заходів, забезпечити її виконання та інформування населення про графік заходів;
* організувати культурну програму за участю творчих колективів, а також можливу участь волонтерів та громадських організацій;
* забезпечити встановлення локації «Вертеп».

1. **Доручити КП «Бучазеленбуд»:**

* забезпечити святкове тематичне оформлення в населених пунктах: м. Буча, сел. Ворзель Бучанської міської територіальної громади;
* організувати встановлення новорічних ялинок та облаштування святкової ілюмінації і декорацій в населених пунктах: м. Буча, сел. Ворзель Бучанської міської територіальної громади;
* забезпечити безпечну експлуатацію святкових локацій на весь період їх функціонування;
* здійснювати контроль за санітарним утриманням територій під час проведення заходів;
* забезпечувати належне утримання та охорону території, зазначеної у п.1 цього рішення, на час проведення новорічних і різдвяних заходів та функціонування новорічних локацій;
* здійснити своєчасний монтаж та демонтаж святкових інсталяцій та елементів новорічного оформлення.

1. **Доручити КП «Бучасервіс»:**

* забезпечити безперебійне електропостачання новорічних локацій (засоби резервного живлення);
* організувати встановлення новорічних ялинок та облаштування святкової ілюмінації і декорацій в населених пунктах Бучанської міської територіальної громади, а саме в населених пунктах: м. Буча, с. Блиставиця,  
  с. Гаврилівка, с. Синяк, с. Здвижівка, с. Луб’янка.
* забезпечити встановлення додаткових урн, контейнерів для збору побутових відходів, туалетних модульних кабін, їх належне утримання та обслуговування, своєчасне вивезення сміття та прибирання прилеглих територій до та після проведення заходів;

1. **Управлінню житлово-комунального господарства та благоустрою:**

* забезпечити координацію дій комунальних підприємств під час підготовки та проведення новорічних і різдвяних заходів;
* здійснювати контроль за дотриманням санітарних вимог.

1. **Суб’єктам господарювання та фізичним особам-підприємцям, які братимуть участь у проведенні новорічних та різдвяних заходів:**

* укладати договори на утримання об’єктів благоустрою з комунальними підприємствами Бучанської міської ради;
* забезпечувати дотримання вимог благоустрою, санітарних норм, правил торгівлі та пожежної безпеки;
* здійснювати діяльність виключно в межах відведених локацій.

1. КП «Муніципальна безпека»:

* забезпечити організацію заходів з охорони громадського порядку під час проведення новорічних і різдвяних свят;

1. Відділу муніципальної безпеки Бучанської міської ради:

* здійснювати контроль за дотриманням правил безпеки, недопущенням правопорушень та реагуванням на надзвичайні ситуації.
* забезпечити визначення та позначення найближчих укриттів (споруд цивільного захисту) поряд із основними святковими локаціями;
* перевірити доступність та готовність укриттів до використання у разі сигналу «Повітряна тривога».

1. Відділенню поліції № 1:

* забезпечити організацію заходів з охорони громадського порядку під час проведення новорічних і різдвяних свят із залученням КП «Муніципальна безпека».

1. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Д.М. Чейчука.

**В.о. міського голови Дмитро ЧЕЙЧУК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Керуючий справами | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Особистий підпис)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025  *(дата)* | Дмитро ГАПЧЕНКО |
| В.о. начальника управління юридично-кадрової роботи | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Особистий підпис)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025  *(дата)* | Юлія Галдецька |
| Начальник управління житлово-комунального господарства та благоустрою | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Особистий підпис)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025  *(дата)* | Євген НОВОШИНСЬКИЙ |
|  |  |  |