

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  **(ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ)** |

**РІШЕННЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 19.12.2025 |  | № 2694 |

**Про розгляд звернення**

**директора ТОВ «Родинний хутір» Дзядика В.В.**

Розглянувши звернення директора ТОВ «Родинний хутір» Дзядика Віктора Васильовича з проханням надати дозвіл на розміщення і роботу ярмарку вихідного дня з продажу продуктів харчування та непродовольчих товарів з 01.01.2026 року по 31.12.2026 року, на парковці поруч з АЗС «WOG», за адресою: м. Буча,   
вул. Депутатська № 1-Г, керуючись Законом України «Про систему громадського здоров’я», Закону України «Про захист прав споживачів», ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет   
Бучанської міської ради

**ВИРІШИВ :**

1. Надати дозвіл директору ТОВ «Родинний хутір» Дзядику В.В. на розміщення і роботу щосуботи ярмарку вихідного дня, з продажу продуктів харчування та непродовольчих товарів з 01.01.2026 року по 31.12.2026 року, за адресою: м. Буча, вул. Депутатська № 1-Г.
2. Директору ТОВ «Родинний хутір» Дзядику В.В. укласти договір на утримання території з КП «Бучасервіс».
3. Інспекції з благоустрою управління житлово – комунального господарства та благоустрою роз’яснити директору ТОВ «Родинний хутір» Дзядику В.В., вимоги Закону України «Про благоустрій населених пунктів», «Правила благоустрою території Бучанської міської об’єднаної територіальної громади», затверджені рішенням Бучанської міської ради за № 5004-80-VII від 25.06.2020 року.
4. Попередити директора ТОВ «Родинний хутір» Дзядика В.В., що у разі недотримання вимог Закону України «Про благоустрій населених пунктів», «Правила благоустрою території Бучанської міської об’єднаної територіальної громади», дію дозволу буде припинено.
5. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови   
   Дмитра ЧЕЙЧУКА.

**Міський голова Анатолій ФЕДОРУК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заступник міського голови | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Особистий підпис)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025  *(дата)* | Людмила РИЖЕНКО |
| Керуючий справами | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Особистий підпис)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025  *(дата)* | Дмитро ГАПЧЕНКО |
| В.о. начальника управління юридично-кадрової роботи | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Особистий підпис)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025  *(дата)* | Юлія ГАЛДЕЦЬКА |
| Начальник управління житлово-комунального господарства та благоустрою | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Особистий підпис)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025  *(дата)* | Євген НОВОШИНСЬКИЙ |